**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**СТАРОГОРОДСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ДМИТРИЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

# от 12.10.2023 №118

с.Старый Город

# **Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия**

В соответствии со статьей 13.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-Ф3 «О противодействии коррупции», Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», рассмотрев Протест Прокуратуры Дмитриевского района от 31.08.2023 № 21-2023 на решение Собрания депутатов Старогородского сельсовета Дмитриевского района от 14.12.2018 № 118 «0б утверждении Порядка увольнении (освобождения от должности) лиц, занимающих муниципальные должности в связи с утратой доверия», Уставом муниципального образования «Старогородский сельсовет» Дмитриевского района Курской области, Собрание депутатов Старогородского сельсовета Дмитриевского района РЕШИЛО :

1. Утвердить прилагаемый Порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия.

2.Решение Собрания депутатов Старогородского сельсовета Дмитриевского района Курской области от 14.12.2018 № 118 «0б утверждении Порядка увольнении (освобождения от должности) лиц, занимающих муниципальные должности в связи с утратой доверия» считать утратившим силу.

3.Решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрания депутатов

Старогородского сельсовета И.Е.Середова

Глава Старогородского сельсовета Ю.Е.Никольников

УТВЕРЖДЕН

решением Собрания депутатов

Старогородского сельсовета

Дмитриевского района

от 12.10.2023 №118

## ПОРЯДОК

**УВОЛЬНЕНИЯ (ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ) ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, В СВЯЗИ С**

## УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ

1. Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия (далее - Порядок, увольнение в связи с утратой доверия) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».
2. Действие настоящего Порядка распространяется на следующих лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Старогородский сельсовет» (далее - лица, замещающие муниципальные должности):

Глава Старогородского сельсовета;

Председатель Собрания депутатов Старогородского сельсовета Дмитриевского района;

Депутат Собрания депутатов Старогородского сельсовета Дмитриевского района.

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

а) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

б) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений, если иное не установлено федеральными законами;

в) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

г) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

д) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

5.Действие подпунктов «в», «г», «д» пункта 3 настоящего Порядка не распространяется на лицо, замещающее муниципальную должность и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе.

1. Увольнение в связи с утратой доверия осуществляется на основании результатов проверки соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений и запретов, установленных законодательством в сфере противодействия коррупции (далее - проверка).
2. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в Собрание депутатов Старогородского сельсовета в письменной форме в установленном порядке:

а) правоохранительными, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими региональными отделениями политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

в) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Курской области;

г) общероссийскими, областными, районными средствами массовой информации;

д) должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Информация анонимного характера не является основанием для проведения проверки.

1. Проверка по основаниям, указанным в подпунктах «в», «г», «д» пункта 3 настоящего Порядка, производится по решению Главы Старогородского сельсовета уполномоченным должностным лицом. Проверка по основаниям, указанным в подпункте «а» пункта 3 и пункте 4 настоящего Порядка осуществляется комиссией по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Собрании депутатов Старогородского сельсовета, Главы Старогородского сельсовета и урегулированию конфликта интересов по решению председателя комиссии. Решение о проведении проверки принимается непозднее 30 календарных дней со дня возникновения оснований для ее проведения и оформляется в письменном виде.
2. В ходе проверки лица, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляющие проверку (далее - уполномоченные должностные лица), направляют в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Вологодской области, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, в организации общественные объединения об имеющейся у них информации по основаниям проверки о лице, замещающем муниципальную должность.
3. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в целях осуществления проверки по основаниям, указанным в подпунктах «а», «в», «г», «д» пункта 3, пункте 4 настоящего Порядка, направляются главой Старогородского сельсовета по официальному запросу от уполномоченных должностных лиц, осуществляющих проверку. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в целях осуществления проверки по основаниям, указанным в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка направляются в соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 25 февраля 2013 года № 74-пг «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Курской области, и лицами, замещающими данные должности».
4. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.
5. При проведении проверки лицу, замещающему муниципальную должность, должны быть обеспечены:

а) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения заседания Собрания депутатов Старогородского сельсовета о рассмотрении вопроса об увольнении (освобождения от должности) лица, замещающего муниципальную должность;

б) предоставление возможности лицу, замещающему муниципальную должность, дать пояснения с приложением дополнительных материалов по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для его увольнения в связи с утратой доверия;

в) предоставление лицу, замещающему муниципальную должность, возможности обращения к уполномоченному должностному лицу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам проверки.

1. По окончании проверки уполномоченными должностными лицами подготавливается доклад, в котором указываются факты и обстоятельства, установленные по результатам проверки.
2. В случае установления признаков коррупционного правонарушения, допущенного лицом, замещающим муниципальную должность, уполномоченным должностным лицом направляется доклад в Собрание депутатов Старогородского сельсовета о результатах проведения проверки для рассмотрения вопроса об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия.
3. Проект решения Собрания депутатов Старогородского сельсовета об увольнении лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия вносится на заседание Собрания депутатов Старогородского сельсовета.
4. О проекте решения, указанном в пункте 15 настоящего Порядка, лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляется не позднее дня, следующего за днем его внесения на заседания Собрание депутатов Старогородского сельсовета.
5. В решении Собрания депутатов Старогородского сельсовета об увольнении в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, указывается основание для увольнения, в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего Порядка.
6. Копия решения Собрания депутатов Старогородского сельсовета об увольнении в связи с утратой доверия вручается лицу, замещающему муниципальную должность, под роспись в течение трех рабочих дней со дня его принятия.
7. В случае отказа лица, замещающего муниципальную должность, от получения копии решения, или невозможности вручения лично под роспись лицу, замещающему муниципальную должность, копии решения, она направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по месту жительства (регистрации) в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.
8. Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого принято решение об увольнении в связи с утратой доверия вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.
9. Решение Собрания депутатов Старогородского сельсовета об увольнении лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия подлежит обнародованию на официальном сайте муниципального образования «Старогородский сельсовет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение семи календарных дней со дня его принятия.
10. Дисциплинарное взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка.
11. Сведения об увольнении (о прекращении полномочий) лица в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включаются органом местного самоуправления, в котором это лицо замещало соответствующую должность, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия».